

## Sistema Operativo

### Windows XP

Código: 0039

Estos **Cursos** están compuestos por un pack de formación ideados para desarrollar **Formación Continua** en las modalidades “ **a distancia**” y/u “**on line**”. Los contenidos de nuestros cursos, ajustados a los certificados de Profesionalidad, dan cobertura a un gran número de cualificaciones profesionales. Cada pack de formación se compone de: manual ó temario del alumno, cuaderno de anotaciones, prueba de evaluación y cuestionario de calidad y en su caso CD o DVD o claves para el acceso al aula virtual basada en la plataforma libre más conocida Moodle. Ofrecemos un servicio especializado de tutorías en las modalidades “**a distancia**” y “**on-line**”, por el que más de 100 profesionales cualificados gestionarán su curso formativo, tanto a nivel administrativo y docente, encargándose de:

1. **Tutor personal** por alumno.
2. **Gestión del envío** del temario o manual formativo.
3. **Seguimiento permanente del aprendizaje.**
4. **Resolución de dudas.**
5. Emisión de un **diploma acreditativo.**

➤ **Modalidad: On line.**

➤ **Duración: Tipo A - de 76 a 85 horas**

➤

➤ **Objetivos:**

Desarrollar las habilidades necesarias para el dominio del sistema operativo de manera que resuelvan los problemas complejos que le surjan, además de conocer herramientas avanzadas que supongan un ahorro de tiempo en el trabajo diario.

➤ **Contenidos:**

#### Tema 1.- Primeros Pasos con Windows.

Principios Básicos: ¿Qué es un Ordenador? ¿Cómo Trabaja un Ordenador? Periféricos. Guardar la Información. Iniciar Windows Xp. Movernos por el Sistema: el Ratón. El Teclado. Reiniciar y Apagar el Equipo. Activar la Copia de Windows Xp. Aspecto de Windows: El Escritorio: ¿Qué es el Escritorio? Iconos y Objetos del Escritorio. Organizar los Iconos del Escritorio. Active Desktop. La Barra de Tareas: Introducción. El Botón Inicio. La Barra de Tareas. Funcionamiento de la Barra de Tareas. Ventanas, Cuadros de Diálogo y Menús: Componentes y Propiedades de una Ventana. Tamaño y Posición de una Ventana. Trabajar con varias Ventanas a la vez. Los Cuadros de Diálogo. Los Menús. La Ayuda de Windows: Introducción. Cómo Utilizar la Ayuda ¿Qué es esto?. Información General del Sistema.

#### Tema 2.- Manejo de Archivos y Configuración del Escritorio.

Personalizar el Escritorio: Establecer el Fondo del Escritorio. Protectores de Pantalla. Establecer la Apariencia de las Ventanas. Establecer los Efectos Visuales. Mostrar una Página Web en el Escritorio. Temas en el Escritorio. Configuración de Pantalla. Organización de Ficheros: El Explorador de Windows: Carpetas y Archivos. ¿Qué es el Explorador de Windows? Elementos del Explorador. Cómo Movernos por el Explorador. Gestión de Archivos: Funciones del Explorador. Propiedades Archivo, Carpeta y Unidad. Operaciones con Disquetes. Búsqueda de Archivos. Aspecto y Opciones de las Carpetas. Accesos Directos e Iconos del Escritorio: Los Accesos Directos. Mi PC. La Papelera de Reciclaje. Mis Sitios de Red. Mis Documentos, mis Imágenes y mi Música.

## Tema 3.- Configuración de Windows.

El Panel de Control (I): ¿Qué es el Panel de Control? Agregar nuevo Hardware. Agregar o Quitar Programas. Configuración Regional. Fecha y Hora. El Panel de Control (II): Fuentes. Opciones de Accesibilidad. Sistema. Sonidos y Multimedia. Teclado y Mouse. Configuración del Sistema. Impresoras: Cómo Instalar una Impresora. Imprimir un Documento.

## Tema 4.- Otros Elementos de Windows.

Accesorios de Windows: Calculadora. Paint. Bloc de Notas. Wordpad. Símbolo del Sistema. Accesibilidad. Herramientas del Sistema. Introducción: Copia de Seguridad. Desfragmentación del Disco. Comprobación de Errores. Liberador de Espacio en Disco. Restaurar Sistema. Multimedia: ¿Qué es Multimedia? El Control de Volumen. La Grabadora de Sonidos. El Reproductor de Windows Media. Cuando algo no Funciona Bien: El Ordenador se Bloquea ¿Qué hacer? Lentitud del Ordenador.