

Frontpage

Código: 0088

Estos **Cursos** están compuestos por un pack de formación ideados para desarrollar **Formación Continua** en las modalidades “ **a distancia**” y/u “**on line**”. Los contenidos de nuestros cursos, ajustados a los certificados de Profesionalidad, dan cobertura a un gran número de cualificaciones profesionales. Cada pack de formación se compone de: manual ó temario del alumno, cuaderno de anotaciones, prueba de evaluación y cuestionario de calidad y en su caso CD o DVD o claves para el acceso al aula virtual basada en la plataforma libre más conocida Moodle. Ofrecemos un servicio especializado de tutorías en las modalidades “**a distancia**” y “**on-line**”, por el que más de 100 profesionales cualificados gestionarán su curso formativo, tanto a nivel administrativo y docente, encargándose de:

1. **Tutor personal** por alumno.
2. **Gestión del envío** del temario o manual formativo.
3. **Seguimiento permanente del aprendizaje.**
4. **Resolución de dudas.**
5. Emisión de un **diploma acreditativo.**

➤ **Modalidad: Distancia.**

➤ **Duración: Tipo A - de 76 a 85 horas**

➤ **Objetivos:**

Desarrollar las habilidades necesarias para el diseño de páginas Web, de manera que resuelvan los problemas complejos que le surjan, además de conocer herramientas avanzadas que supongan un ahorro de tiempo en el trabajo diario.

➤ **Contenidos:**

- Introducción a Frontpage: Qué es Frontpage. Entrar y salir de Frontpage. La ventana de Frontpage. La barra de herramientas. Los menús.
- Operaciones básicas: Crear una página utilizando plantillas. Mi primera Web. Abrir y cerrar una página web. Buscar páginas. Imprimir.
- Hipervínculos: Crear hipervínculos. Marcadores. Dar formato a un hipervínculo. Organizar los hipervínculos.
- Mejorar la presentación del texto: Cambiar la fuente. Dar formato a un párrafo. Incluir comentarios. Cuidar la ortografía. Añadir caracteres especiales y la fecha y hora. Buscar y reemplazar.
- La ayuda de Frontpage.
- Decorar la web con imágenes: Añadir una imagen. La barra de herramientas imágenes. Decorar el fondo de la web. La barra de herramientas dibujo. Cómo guardar la Web.
- Incluir tablas: Aspectos generales y definiciones. Crear y dibujar tablas. Manipular tablas. Dar formato a las tablas. Mejorar la presentación de una tabla.

- Componentes web: Qué son los componentes Web. Efectos dinámicos. Contador de visitas. Galería de fotografías. Contenido incluido. Barra de vínculos. Tablas de contenido. Controles avanzados.
- Marcos y bordes: Tipos de marcos. Página principal. Hipervínculos en marcos. Marcos flotantes. Bordes compartidos.
- Efectos DHTML: Transiciones de página. Efectos a hipervínculos de texto. Presentación de texto: listados y esquemas. Efectos sobre imágenes.
- Formularios: Qué es un formulario. Elementos de un formulario. Creación de formularios. Propiedades de los formularios. Formularios de búsqueda.
- Elementos multimedia: Utilización: Archivos de sonido. Añadir sonido a la web. Archivos de vídeo. Añadir vídeo a la web.
- Publicación de una página web: Publicar la página web. Mantenimiento.

➤ **Contenido del Cd:**

Tutorial interactivo compuesto por resúmenes animados, simulaciones del programa y ejercicios de autoevaluación.