

Adobe InDesign CS4 On-Line.

Código: 3768

Estos **Cursos** están compuestos por un pack de formación ideados para desarrollar **Formación Continua** en las modalidades “**a distancia**” y/u “**on line**”. Los contenidos de nuestros cursos, ajustados a los certificados de Profesionalidad, dan cobertura a un gran número de cualificaciones profesionales. Cada pack de formación se compone de: manual ó temario del alumno, cuaderno de anotaciones, prueba de evaluación y cuestionario de calidad y en su caso CD o DVD o claves para el acceso al aula virtual basada en la plataforma libre más conocida Moodle. Ofrecemos un servicio especializado de tutorías en las modalidades “**a distancia**” y “**on-line**”, por el que más de 100 profesionales cualificados gestionarán su curso formativo, tanto a nivel administrativo y docente, encargándose de:

1. **Tutor personal** por alumno.
2. **Gestión del envío** del temario o manual formativo.
3. **Seguimiento permanente del aprendizaje.**
4. **Resolución de dudas.**
5. Emisión de un **diploma acreditativo.**

➤ **Modalidad: On-Line**

➤ **Duración: Tipo A - de 76 a 85 horas**

➤ **Objetivos:**

Adquirir conocimientos para el uso y manejo del programa. Adquisición de los conocimientos de diseño y maquetación de texto y gráficos, además del diseño de formas vectoriales, gestión de color, trabajar con tablas, distintas formas de imprimir...

➤ **Contenidos:**

Introducción a adobe indesign

¿Qué es adobe InDesign? Iniciar Adobe InDesign. Familiarizarse con el área de trabajo. Crear y cerrar documentos. Abrir y guardar documentos. Herramientas de visualización de documentos. Herramientas de trabajo con documentos. Cerrar sesión en InDesign.

Maquetación

Maquetación. Páginas y pliegos. Insertar o añadir páginas a un documento. Desplazamiento y duplicación de páginas y pliegos. Reglas y guías. Páginas maestras. Numeración de páginas, capítulos y secciones. Capas.

Marcos de texto

Marcos de texto. Enlace de marcos de texto. Propiedades de los marcos de texto. Transformar y mover marcos de texto. Vinculación o incrustación de archivos de texto importados

Tipografía

Formato de texto. Formato de caracteres y de párrafo. Tabulaciones. Composición. Estilos. Caracteres especiales y pictogramas

Trabajar con texto y tablas

Viñetas y notas al pie de página. Anclar objetos en el texto. Ceñir texto alrededor de objetos. Buscar/cambiar y revisión ortográfica. Crear tablas. Formato de tablas. Estilos de tabla. Editar tablas.

Color

Aplicación de colores. Degradados. Matices.

Herramientas de dibujo

Herramientas lápiz y línea. La herramienta pluma. Formas básicas. Formas complejas.

Gráficos

Colocar gráficos. Transformar gráficos. Efectos. Vínculos e incrustaciones.

Objetos

Selección de objetos. Manipulación de objetos. Marcos y objetos.

Impresión y archivos pdf

Impresión de documentos. Imprimir folletos. Exportar archivos pdf