

El Procedimiento Administrativo Sancionador

Código: 3789

Estos **Cursos** están compuestos por un pack de formación ideados para desarrollar **Formación Continua** en las modalidades “**a distancia**” y/u “**on line**”. Los contenidos de nuestros cursos, ajustados a los certificados de Profesionalidad, dan cobertura a un gran número de cualificaciones profesionales. Cada pack de formación se compone de: manual ó temario del alumno, cuaderno de anotaciones, prueba de evaluación y cuestionario de calidad y en su caso CD o DVD o claves para el acceso al aula virtual basada en la plataforma libre más conocida Moodle. Ofrecemos un servicio especializado de tutorías en las modalidades “**a distancia**” y “**on-line**”, por el que más de 100 profesionales cualificados gestionarán su curso formativo, tanto a nivel administrativo y docente, encargándose de:

1. Tutor personal por alumno.
2. Gestión del envío del temario o manual formativo.
3. Seguimiento permanente del aprendizaje.
4. Resolución de dudas.
5. Emisión de un diploma acreditativo

➤ **Modalidad: Distancia**

➤ **Duración:**

El período de matrícula para este curso será de 2 meses, reconociéndoles 76/85 horas lectivas

➤ **Requisitos:**

Al ser cursos de perfeccionamiento personal no requiere unos requisitos mínimos en cuanto a estudios así como conocimiento previo de la materia, con lo que cualquier persona con deseos de mejorar los puede realizar.

➤ **Acreditación.**

Una vez finalizado el curso y habiéndonos hecho la entrega de la prueba de evaluación, el alumno recibirá en un plazo de un mes un diploma

➤ **Objetivos:**

Desde el punto de vista teórico, el alumno podrá conocer la normativa que regula el procedimiento común que debe seguir la Administración para ejercer su potestad sancionadora frente a la comisión de las infracciones administrativas tipificadas legalmente y cuáles son los derechos y obligaciones que incumben a los interesados en el procedimiento.

Este procedimiento administrativo sancionador común es aplicable no sólo con carácter general sino también con carácter subsidiario respecto a lo no dispuesto en otros procedimientos específicos, siendo por tanto **imprescindible su conocimiento de cara a la formación del alumno sobre cualquier otro procedimiento administrativo de naturaleza sancionadora.**

Desde el punto de vista práctico, el alumno podrá plantearse y resolver con apoyo de la correspondiente normativa los supuestos reales que se proponen en forma de ejercicios referidos a infracciones administrativas en materias de muy diversa índole así como utilizar, en su caso, los formularios incluidos entre los contenidos del CD..

➤ **Contenidos:**

La potestad sancionadora

Concepto y regulación.

Principios rectores de la potestad sancionadora:

El acto administrativo sancionador

Concepto.

Tipos.

Otras peculiaridades relativas a la resolución sancionadora.

El Procedimiento Administrativo Sancionador: Generalidades (I)

Introducción.

Tipos de procedimientos administrativos sancionadores y su regulación:

Los principios de la potestad sancionadora en el RPPS.

Garantías del procedimiento sancionador.

Fases del procedimiento administrativo sancionador ordinario (I): preparación e iniciación.

Introducción.

Ordenación del procedimiento.

Sujetos intervinientes: interesados.

Denunciante.

Preparación.

El acuerdo de iniciación.

Fases del procedimiento administrativo sancionador ordinario (II): Instrucción

Introducción. Instrucción.

Alegaciones y proposición-admisión o rechazo de prueba: práctica de la prueba.

Valoración.

Propuesta de resolución.

Trámite de audiencia.

Fases del procedimiento administrativo sancionador ordinario (III): Finalización

Introducción.

La resolución sancionadora: actuaciones complementarias.

Alegaciones finales.

Resolución.

Otras causas posibles de finalización del procedimiento: caducidad.

Prescripción.

Concurrencia de sanciones o de procedimientos.

Imposibilidad material de continuación del procedimiento.

Reconocimiento de responsabilidad o pago voluntario.

Modos de extinción de la responsabilidad por infracción administrativa: cumplimiento o, en su defecto, ejecución forzosa.

Reconocimiento de responsabilidad o pago voluntario.

Condonación.

Compensación.

Prescripción.

Muerte del infractor.

Infracción administrativa continuada.

El procedimiento administrativo sancionador simplificado

Introducción.

Ámbito objetivo.

Diferencias con el procedimiento sancionador ordinario en las distintas fases: preparación e iniciación.

Instrucción.

Finalización.

Caducidad del procedimiento.

➤ **Contenidos del CD:**

- Apéndice normativo: Normativa general y sectorial (comunitaria, estatal y autonómica) de apoyo al estudio de las unidades didácticas y para la resolución de los supuestos prácticos.
- Apéndice jurisprudencial: Resoluciones judiciales de apoyo a los supuestos prácticos.
- Apéndice práctico: Formularios para su utilización en procedimientos administrativos sancionadores.

